



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ДАГЕСТАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

367000, г. Махачкала ул. М.Гаджиева 45. Тел.: (8722) 67-06-20, 67-49-65
факс: (8722) 67-49-65, e-mail: dncran@mail.ru, <http://www.dncran.ru>

«30» марта 2020 г.

№ 19

г. Махачкала

Об определении численности работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук, обеспечивающих с 30 марта по 3 апреля 2020 г. функционирование центра, в режиме их служебного распорядка

В целях реализации пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» (далее - Указ), приказов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 487 и № 488 от 26 марта 2020 г. в Дагестанском федеральном исследовательском центре (далее - Центр) и обособленных подразделениях Центра, приказываю:

1. Определить численность работников Центра, обеспечивающих с 30 марта по 3 апреля 2020 г. функционирование Центра, в количестве 30 человек, из которых:

- руководство Центра до 6 человек
- сотрудники ИФ ДФИЦ РАН до 3 человек
- сотрудники ИГ ДФИЦ РАН до 3 человек
- сотрудники ПИБР ДФИЦ РАН до 3 человек
- сотрудники ИЯЛИ ДФИЦ РАН до 3 человек
- сотрудники ИИАЭ ДФИЦ РАН до 3 человек
- сотрудники ИСЭИ ДФИЦ РАН до 3 человек
- сотрудники ГорБС ДФИЦ РАН до 3 человек
- сотрудники РЦЭИ ДФИЦ РАН до 3 человек

2. Установить, что иные сотрудники Центра привлекаются для обеспечения функционирования Центра в режиме дистанционной работы.

3. Штабу по профилактике коронавируса (Гаджиеву М.Г.) обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27, включая:

3.1. Ограничить по возможности доступ посетителей в здания и помещения Центра по адресам: г. Махачкала, ул. М. Гаджиева 45, г. Махачкала, ул. Ярагского 94, г. Махачкала, ул. Ярагского 75.

3.2. При входе в здания и помещения Центра по адресам:

г. Махачкала, ул. М. Гаджиева 45, г. Махачкала, ул. Ярагского 94, г. Махачкала, ул. Ярагского 75 обеспечить возможность обработки рук посетителей и сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, а также измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом.

3.3. Обеспечить уборку помещений в зданиях и помещениях Центра с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, дезинфицировать дверные ручки, выключатели, поручни, перила, иные контактные поверхности служебных мест и мест общего пользования с кратностью обработки каждые 2 часа.

3.4. Обеспечить не менее чем пятидневный запас дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук гражданских служащих, посетителей в зданиях и помещениях Центра, наличие средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания.

3.5. Применять, при необходимости, в служебных помещениях Центра бактерицидные лампы, рециркуляторы воздуха с целью обеззараживания воздуха.

3.6. Приостановить работу столовой в здании ИФ ДФИЦ РАН в период с 30 марта 2020 г. и до получения указаний руководства Центра.

4. Сотрудникам Центра:

4.1. Соблюдать личную и общественную гигиены: режим регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками;

4.2. При повышенной температуре тела и признаках инфекционного заболевания соблюдать режим самоизоляции;

4.3. Запретить межрегиональные перемещения, за исключением перемещения между внутри Республики Дагестан либо в экстренных случаях.

5. Руководителям обособленных подразделений Центра при получении информации о наличии по месту жительства или пребывания сотрудников случаев заражения новой коронавирусной инфекцией незамедлительно информировать председателя Центра, его заместителей и начальника штаба по профилактике коронавируса, для обеспечения режима самоизоляции указанных сотрудников.

6. Руководителям обособленных подразделений Центра:

6.1. Обеспечить регулярное, каждые 2 часа, проветривание служебных помещений, занимаемых для размещения сотрудников.

6.2. Приостановить командирование сотрудников, направление их для участия в местных командировках.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Врио председателя
ДНЦ РАН член корр.



А.К. Муртазаев